



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

218	25/01/2023
Proposta di determinazione n. _____ del _____	

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI	
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 187	del 25/01/2023

Direzione: IV Direzione – Servizi Tecnici Generali
Servizio: Autoparco

OGGETTO: Liquidazione e pagamento di € 4.176,72, di cui € 753,18 per IVA, alla Ditta CEDIR s.r.l. di San Filippo del Mela (ME), giusta D.D. n. 1413 del 28/12/2020. **CIG: Z542FACE17**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO – TITOLARE DI P.O.

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1413 del 28/12/2020 avente per oggetto “servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli autoveicoli leggeri e pesanti, di proprietà dell’Ente - Lotto: “Villafranca Tirrena – Barcellona – Patti” Determina a contrarre. Affidamento ai sensi dell’art 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta CEDIR s.r.l. c.so A. Moro 47 - cap. 98044 San Filippo del Mela (ME) P.I. 03277140830. Impegno somme € 14.640,00 compreso IVA. CIG: Z542FACE17” con la quale è stata impegnata la somma relativa;

VISTO che la sopra citata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente;

VISTE le fatture elettroniche emesse dalla Ditta, relative al servizio di cui all’oggetto, pervenute a mezzo archiflow e allegate al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:

- n. 10/1010 del 19/12/2022 di € 187,39 (imponibile € 153,60, imposta € 33,79, introitata al nostro protocollo in data 22/12/2022 n. 42213/22 ed accettata in data 28/12/2022,
- n. 11/1010 del 23/12/2022 di € 3.417,02 (imponibile € 2.800,84, imposta € 616,18, introitata al nostro protocollo in data 29/12/2022 n. 42799/22 ed accettata in data 30/12/2022,
- n. 12/1010 del 23/12/2022 di € 572,31 (imponibile € 469,11, imposta € 103,20, introitata al nostro protocollo in data 29/12/2022 n. 42755/22 ed accettata in data 30/12/2022;

CONSIDERATO che la fornitura è stata regolarmente eseguita così come risulta dall'attestazione apposta sulle fatture medesime dal Funzionario Responsabile del Servizio;

VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione ;

RITENUTO di dovere disporre la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di € 4.176,72 IVA compresa alla Ditta CEDIR s.r.l., quale discendente dall'impegno di spesa come sopra assunto;

VISTO il D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ii. ed il relativo regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTA la regolarità del DURC della ditta di che trattasi;

ATTESO che l'importo della fattura non richiede verifica inadempimenti all'Agenzia delle Entrate-riscossione;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTA la D.D. n° 450 del 27/04/2022 (nonché DD.DD. n° 1563 del 23/12/2021, 1502 del 31/12/2019 - n° 2 del 03/01/2020 e n° 1267 del 15/12/2020), con la quale è stata conferita la prosecuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa e le relative deleghe di funzione dirigenziali all'I.D.U.A. dr. Pietro Alito, responsabile del Servizio Autoparco, fino al 31/12/2022;

VISTA la nota n° 1540/SG del 30/12/2022 in cui si comunica il differimento di gg. 45, decorrenti dalla scadenza del termine della D.D. n° 450 del 27/04/2022, dell'attribuzione degli incarichi di P.O.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo;

LIQUIDARE la somma complessiva di € 4.176,72 IVA compresa, alla Ditta CEDIR s.r.l. a saldo delle fatture:

- n. 10/1010 del 19/12/2022 di € 187,39 (imponibile € 153,60, imposta € 33,79, introitata al nostro protocollo in data 22/12/2022 n. 42213/22 ed accettata in data 28/12/2022,
 - n. 11/1010 del 23/12/2022 di € 3.417,02 (imponibile € 2.800,84, imposta € 616,18, introitata al nostro protocollo in data 29/12/2022 n. 42799/22 ed accettata in data 30/12/2022,
 - n. 12/1010 del 23/12/2022 di € 572,31 (imponibile € 469,11, imposta € 103,20, introitata al nostro protocollo in data 29/12/2022 n. 42755/22 ed accettata in data 30/12/2022,
- emesse dalla ditta Cedir s.r.l.;

DI AUTORIZZARE la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di €. 4.176,72 in favore della suddetta ditta da effettuarsi mediante bonifico bancario;

PRELEVARE il superiore importo dal cap. 1751 impegno n°. 1266 del 22/12/2020, Bilancio 2020, giusta Determinazione Dirigenziale n°. 1413 del 28/12/2020;

EMETTERE mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 4.176,72 (imponibile € 3.423,55, imposta € 753,17) mediante bonifico bancario IBAN IT81Y 05387 82290 000001001747, Banca BPER Milazzo;

EMETTERE reversale d'incasso per l'importo di € 753,17 a carico della ditta CEDIR s.r.l., alla risorsa 6050166/E – Bilancio Provvisorio 2023, alla voce "ritenute IVA art. 1 comma 629 L 190/14";

DISPORRE il versamento di € 753,17 in favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art. 1 comma 629 L 190/14 operata a carico della ditta CEDIR s.r.l. sulla fattura sopra elencata con prelievo dal cap. 8660 del Bilancio 2023;

PAGARE la somma di € 5,00 per spese di bonifico a carico dell'Ente;

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.lgs 267/2000;

DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazioni già assunte e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Pietro Alito Responsabile Servizio Autoparco, titolare di P.O.;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento;

DARE ATTO che lo scrivente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza.

Allegati:

fatture sopra indicate;

durc;

Det. Dir. 1413 del 28/12/2020.

*Il Resp. Servizio – Titolare P.O.
Dott. Pietro Alito
Delegato funz. dirigenziali
Ex art. 17 c.1 bis D. Lgs. 165/2001
(Det. Dir. n. 450 del 27/04/2022)
Firmato digitalmente*